



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

«13» Июль 2014 г.

№ 156

**Об утверждении
перечня должностей**

В связи с изменением структуры и штатных расписаний департамента образования Белгородской области и в целях приведения в соответствие перечня должностей, по которым предоставляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы департамента образования Белгородской области, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о расходах (прилагается).

2. Начальнику отдела кадрового и правового обеспечения управления ресурсного обеспечения департамента образования Белгородской области (Соловьева Л.Н.):

2.1. Ознакомить под роспись заинтересованных государственных гражданских служащих департамента образования Белгородской области с перечнем, указанным в п. 1 настоящего приказа.

2.2. Обеспечить ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, своевременное предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, проверку их достоверности.

2.3. Обеспечить ежегодно, в месячный срок со дня совершения соответствующей сделки представление сведений о расходах.

2.4. Обеспечить ежегодное размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте департамента образования Белгородской области (beluno.ru) в 14 – дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений.

2.5. Обеспечить прием уточненных сведений в течение трех месяцев после окончания срока (30 апреля) предоставления сведений и размещения информации в сети Интернет.

3. Государственным гражданским служащим департамента образования Белгородской области, замещающим должности, указанные в п.1 настоящего приказа, ежегодно представлять в отдел кадрового и правового обеспечения управления ресурсного обеспечения департамента образования Белгородской области достоверные сведения:

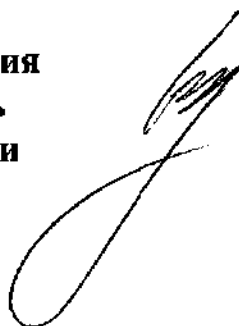
3.1. О своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в срок до 30 апреля.

3.2. В месячный срок со дня совершения сделки - сведения о расходах по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка.

4. Приказ от 06 февраля 2013 года №19 «Об утверждении перечня должностей» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник департамента образования
Белгородской области – заместитель
председателя Правительства области**



И. Шаповалов

С приказом ознакомлены:

Утвержден
приказом начальника департамента
образования Белгородской области
от «23» января 2014г. № 156

Перечень

должностей государственной гражданской службы департамента образования Белгородской области, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведений о расходах

№	Наименование должности по штатному расписанию
1	первый заместитель начальника департамента - начальник управления общего, дошкольного и дополнительного образования
2	заместитель начальника департамента - начальник управления ресурсного обеспечения
3	начальник управления по контролю и надзору в сфере образования
4	заместитель начальника управления – начальник отдела контроля качества образования управления по контролю и надзору в сфере образования
5	начальник отдела лицензирования, аккредитации и подтверждения документов об образовании и о квалификации управления по контролю и надзору в сфере образования
6	консультант отдела лицензирования, аккредитации и подтверждения документов об образовании и о квалификации управления по контролю и надзору в сфере образования
7	консультант отдела контроля качества образования управления по контролю и надзору в сфере образования
8	начальник отдела надзора за соблюдением законодательства в сфере образования и контроля за соблюдением лицензионных требований управления по контролю и надзору в сфере образования
9	консультант отдела надзора за соблюдением законодательства в сфере образования и контроля за соблюдением лицензионных требований управления по контролю и надзору в сфере образования

10	консультант по правовым вопросам отдела надзора за соблюдением законодательства в сфере образования и контроля за соблюдением лицензионных требований управления по контролю и надзору в сфере образования
11	заместитель начальника управления - начальник отдела экономики и прогнозирования управления ресурсного обеспечения
12	начальник отдела кадрового и правового обеспечения управления ресурсного обеспечения
13	заместитель начальника отдела экономики и прогнозирования управления ресурсного обеспечения
14	начальник отдела организационно – контрольной и проектной деятельности
15	начальник отдела общего образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования
16	начальник отдела воспитания и дополнительного образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования
17	начальник отдела дошкольного образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования